

LĪGUMS Nr. 040.177/23.12.15

Par darbinieku veselības apdrošināšanas polišu iegādi

Liepājā,

2015.gada 23.decembrī

SIA "LIEPĀJAS NAMU APSAIMNIEKOTĀJS" (vienotais reģistrācijas numurs 42103004583) tās valdes locekļa Arta Rimmas personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem (turpmāk – **Pasūtītājs**), no vienas puses,

un

AAS Balta (vienotais reģistrācijas numurs 40003049409) tās valdes locekļi Uldis Dzintars un Mārtiņš Rozentāls, kuri rīkojas saskaņā ar statūtiem (turpmāk – **Izpildītājs**), no otras puses, visi kopā vai atsevišķi (turpmāk – **Puses** vai **Puse**), pamatojoties uz publiskā iepirkuma, kas tiek veikts, piemērojot Publisko iepirkumu likuma 8.² pantu, "Darbinieku veselības apdrošināšanas polišu iegādi" Nr. LPDV 2015/3 (pakalpojuma CPV kods: 66512200-4 "Veselības apdrošināšanas pakalpojumi" (6. kategorija)) (turpmāk – **iepirkums**) rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – **Līgums**):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS, TĀ DARBĪBAS TERMIŅŠ

1.1. Pasūtītājs apdrošina savu darbinieku, darbinieku radnieku un ģimenes locekļu veselību saskaņā ar iepirkuma dokumentāciju un Izpildītāja tehnisko un finanšu piedāvājumu (pielikums Nr. 1).

1.2. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz Puses ir pilnībā izpildījušas savas saistības.

1.3. Apdrošināšanas polises ir spēkā 1 (vienu) gadu no 2016.gada 1.janvāra līdz 2016.gada 31.decembrim.

1.4. Līguma darbības vieta ir Latvijas Republika.

2. APDROŠINĀŠANAS PRĒMIJA, TĀS SAMAKSAS KĀRTĪBA

2.1. Apdrošināšanas gada prēmija vienam Pasūtītāja darbiniekam, kas apdrošināts saskaņā ar Līgumu un veselības apdrošināšanas programmu, kas ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa, ir **EUR 212,00** (divi simti divpadsmit eiro).

2.2. Apdrošināšanas gada prēmija par visiem Pasūtītāja darbiniekiem, kas apdrošināti saskaņā Līgumu ir **EUR 23320,00** (divdesmit trīs tūkstoši trīs simti devdesmit eiro). Mainoties Pasūtītāja apdrošināto darbinieku skaitam, apdrošināšanas gada prēmija var mainīties, bet apdrošināšanas gada prēmija nevar pārsniegt **EUR 42000** (četrdesmit divi tūkstoši eiro).

2.3. Pasūtītājs apdrošināšanas prēmiju samaksā 4 (četros) vienādos maksājumos, saskaņā ar Izpildītāja iesniegtajiem rēķiniem, šādos termiņos:

2.3.1. 1.maksājumu **EUR 5830** (pieci tūkstoši astoņi simti trīsdesmit eiro) apmērā ne vēlāk kā līdz 2016.gada 5.janvārim.

2.3.2. 2.maksājumu **EUR 5830** (pieci tūkstoši astoņi simti trīsdesmit eiro) apmērā ne vēlāk kā līdz 2016.gada 5.aprīlim.

2.3.3. 3.maksājumu **EUR 5830** (pieci tūkstoši astoņi simti trīsdesmit eiro) apmērā ne vēlāk kā līdz 2016.gada 5.jūlijam.

2.3.4. 4.maksājumu **EUR 5830** (pieci tūkstoši astoņi simti trīsdesmit eiro) apmērā ne vēlāk kā līdz 2016.gada 5.oktobrim.

2.4. Pasūtītāja darbinieku radnieki un ģimenes locekļi ar Izpildītāju norēķinās patstāvīgi. Izpildītājam ir tiesības no Pasūtītāju darbinieku radniekiem un ģimenes locekļiem prasīt apdrošināšanas gada prēmijas samaksu vienā maksājumā. Apdrošināšanas gada prēmija vienam Pasūtītāja darbinieka radniekam ir ne lielāka, kā **EUR 275,60** (divi simti septiņdesmit pieci komats sešdesmit eiro).

3. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI

3.1. Lai nodrošinātu Līguma izpildi, Pasūtītājs aņņemas:

3.1.1. ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas nodrošināt Izpildītāju ar visu nepieciešamo informāciju par darbiniekiem, darbinieku radniekiem un ģimenes locekļiem, kuriem tiks iegādātas veselības apdrošināšanas polises.

3.1.2. veikt apdrošināšanas prēmijas maksājumus saskaņā ar Izpildītāja iesniegto rēķinu Līgumā noteiktajā kārtībā;

3.1.3. informēt apdrošināmo sarakstā minētos darbiniekus par to, ka viņi tiek apdrošināti, kā arī par to, uz kādiem nosacījumiem viņi tiek apdrošināti;

3.1.4. reizi mēnesī līdz 10.datumam informēt Izpildītāju par izmaiņu izdarīšanu apdrošināto sarakstā, nosūtot Izpildītājam aizpildītu pieteikumu par izmaiņu veikšanu apdrošināto personu sarakstā (Izpildītāja *noteiktajā formā*).

4. IZPILDĪTĀJA PIENĀKUMI

4.1. Lai nodrošinātu Līguma izpildi, Izpildītājs apņemas:

4.1.1. izsniegt ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā no Līguma 3.1.1.punktā minētās informācijas saņemšanas dienas Pasūtītājam darbinieku individuālās apdrošināšanas kartes, izvēlētās apdrošināšanas programmas aprakstu, atlīdzības saņemšanas kārtību. Izpildītāja līguma organizāciju saraksts katram apdrošinātajam ir pieejams izpildītāja mājaslapā interneta www.balta.lv/lv/kontakti/veselibas-apdrosinasanas-ligumorganizacijas. Izpildītājs Apdrošināšanas kartes Pasūtītāja darbinieku radniekiem un ģimenes locekļiem nodod pats vai ar Pasūtītāja starpniecību. Apdrošināšanas karte ir dokuments, kas apliecina, ka apdrošinātās personas labā ir noslēgts veselības apdrošināšanas līgums;

4.1.2. maksāt apdrošināšanas atlīdzību apdrošināšanas polisē un Līguma noteikumos minētajos gadījumos, apmēros un kārtībā;

4.1.3. ne vēlāk kā 30 kalendāro dienu laikā izmaksāt atlīdzību apdrošinātajam pēc apmaksas apliecinājošu dokumentu (kases aparāta čeka vai kvītis) un pakalpojumu pamatojošas medicīniskās dokumentācijas iesniegšanas Izpildītājam gadījumos, kad apdrošinātie saņem pakalpojumus ārstniecības iestādēs, kurām nav līguma ar Izpildītāju vai par atsevišķiem pakalpojumiem, kuru apmaksu paredz apdrošināšanas segums, bet kuri konkrētajā līguma iestādē nav iekļauti apmaksājamo pakalpojumu sarakstā;

4.1.4. nodrošināt iespēju Pasūtītājam veikt izmaiņas apdrošināto personu sarakstā 1 (vienu) reizi mēnesī visa apdrošināšanas līguma (polises) darbības termiņa laikā, izslēdzot no tā darbiniekus un pievienojot jaunus uz tādiem pašiem apdrošināšanas noteikumiem kā esošajiem darbiniekiem, t.sk. arī apdrošināšanas segumam saglabājot pilnu apdrošināšanas perioda apdrošinājuma summu/limitu;

4.1.5. iekļaujot jaunas apdrošināmās personas vai izslēdzot personas no apdrošināmo saraksta, veikt prēmijas aprēķinu proporcionāli atlikušajam periodam par pilniem mēnešiem (viena mēneša apdrošināšanas prēmija tiek noteikta kā 1/12 daļa no gada apdrošināšanas prēmijas). Aprēķinot prēmijas atlikumu par izslēgtajām personām, netiek ņemti vērā administratīvie izdevumi;

4.1.6. apdrošināt Pasūtītāja darbinieku radniekus un ģimenes locekļus ar analogiskiem nosacījumiem kā Pasūtītāja darbiniekiem;

4.1.7. nodrošināt informācijas un dokumentācijas plūsmu starp Pasūtītāju un Izpildītāju, semināra organizēšanu Pasūtītāja darbiniekiem par noslēgtā Līguma veselības apdrošināšanas polišu izmantošanas iespējām un lietošanas nosacījumiem, skaidrojot noslēgtā apdrošināšanas līguma noteikumus, tiesības un pienākumus Pasūtītājam un tā darbiniekiem, Pasūtītāja darbinieku izmaksu lietu administrēšanu savas kompetences ietvaros, darbinieku iesniegto čeku un atlīdzības pieteikumu sākotnējo pārbaudi un konsultācijām, kā arī jebkuram Pasūtītāja darbiniekam brīvi pieejamu iespēju telefoniskām

un rakstiskām konsultācijām e-sarakstes formā par veselības apdrošināšanas jautājumiem visā Līguma termiņa laikā.

5. INFORMĀCIJAS KONFIDENCIALITĀTES NOTEIKUMI

5.1. Jebkāda informācija, kuru Pasūtītājs ir nodevis vai darījis zināmu Izpildītājam Līgumā paredzēto saistību izpildei, ir uzskatāma par konfidenciālu, un Izpildītājs apņemas to izmantot tikai Līgumā paredzēto saistību izpildes nodrošināšanai.

5.2. Par Pasūtītāja konfidenciālu informāciju uzskatāma un pie neizpaužamām ziņām pieskaitāma jebkāda esoša vai darba procesā iegūta vārdiska vai rakstiska, tekstuāla vai vizuāla, vai datu bāzē esoša Pasūtītāja finansiāla, ekonomiska, juridiska vai cita satura informācija, kas Izpildītājam nodota vai kļuvusi zināma, pildot Līgumā paredzētās saistības.

5.3. Izpildītājs apņemas Līguma darbības laikā un pēc tā izbeigšanas bez Pasūtītāja iepriekšējas rakstiskas atļaujas neizpaust, neizplatīt un jebkādā citādā veidā nenodot trešajām personām Izpildītāja rīcībā nonākušo konfidenciālo informāciju, neizmantojot to savās personīgajās interesēs, kā arī rūpēties, lai tā nebūtu tieši vai netieši pieejama trešajām personām, ciktāl normatīvajos aktos nav noteikts citādi.

6. GARANTIJAS

6.1. Izpildītājs sniegto veselības apdrošināšanas pakalpojumu sniegšanu un kvalitāti atbilstoši Līguma pielikumam Nr.1.

6.2. Ja rodas pretrunas starp Izpildītāja piedāvājuma nosacījumiem, kas ietverti Līgumā un tā pielikumos, un Izpildītāja noteikumiem, primārais ir Līgums un piedāvājuma nosacījumi.

7. KONTAKTPERSONAS

7.1. Pasūtītāja kontaktpersona ir Tamāra Nikolajeva, tālrunis 26538725, e-pasts: tamara.nikolajeva@lna.lv.

7.2. Izpildītāja kontaktpersona ir Lita Daize, tālrunis 29353514, e-pasts: lita.daize@balta.lv

7.3. Puses apņemas savlaicīgi informēt viena otru par pilnvaroto personu maiņu.

8. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

8.1. Puses vienojas, ka Līguma darbības laikā Puses būs sasniedzamas Līguma 9.punktā norādītajā adresē, kas vienlaikus arī uzskatāma par korespondences saņemšanas vietu. Korespondence (arī tāda, kas sūtīta izmantojot e-pastu) uzskatāma par saņemtu 3 (trīs)

dienu laikā pēc tās nosūtīšanas. Ja kāda no Pusēm maina adresi, tā ne vēlāk kā 2 (divu) dienu laikā par to paziņo otrai Pusei.

8.4. Strīdus, kas rodas Līguma izpildes laikā, Puses risina savstarpējo pārrunu ceļā.

8.5. Ja Līguma 8.4.punktā noteiktajā kārtībā Puses nevar savstarpēji vienoties, strīdus izskata Latvijas Republikas tiesā Civilprocesa likumā noteiktajā kārtībā, ievērojot Līguma noteikumus un Latvijas Republikā spēkā esošos tiesību aktus.

8.6. Līgums sastādīts un parakstīts 2 (divos) eksemplāros latviešu valodā, no kuriem 1 (viens) glabājas pie Pasūtītāja, bet 1 (viens) – pie Izpildītāja.

9. PUŠU PARAKSTI, REKVIZĪTI

PASŪTĪTĀJS

**SIA "LIEPĀJAS NAMU
APSAIMNIEKOTĀJS"**

Vien. reģ. Nr. LV42103004583

Tukuma iela 1A, Liepāja, LV-3416

Konta Nr. LV70UNLA0050003813922

IZPILDĪTĀJS

AAS "Balta"

Vien. reģ. Nr. LV42103004583

Adrese: Raunas iela 10/12, Rīga, LV - 1039

Konta Nr. LV69UNLA0050002300837

Valdes loceklis Artis Rimma

Valdes loceklis Uldis Dzintars



Valdes loceklis Mārtiņš Rozentāls

