

APSTIPRINĀTS

SIA „LIEPĀJAS NAMU APSAIMNIEKOTĀJS”

Iepirkumu komisijas 2020.gada 9.jūnija sēdē,
protokols Nr.18

Iepirkumu komisijas priekšsēdētājs

Viktors Zīverts /  /

ATKLĀTA KONKURSA

**Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas, kas atrodas Grīzupes ielā 93,
Liepājā, energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi**

(CPV kods 45211100-0)

ID Nr. LPDV 2020/8

NOLIKUMS

Liepāja, 2020

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA	
1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs	LPDV 2020/8
1.2. Iepirkuma procedūras veids	Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.panta pirmās daļas 1.punktu - atklāts konkurss.
1.3. Pasūtītājs	<p>1.3.1. Pasūtītāja nosaukums: SIA „LIEPĀJAS NAMU APSAIMNIEKOTĀJS”.</p> <p>1.3.2. reģistrācijas numurs: 42103004583.</p> <p>1.3.3. Juridiskā adrese: Tukuma iela 1A, Liepāja, LV-3416, Latvija.</p> <p>1.3.4. Pasūtītāja profila adrese: http://www.lna.lv.</p> <p>1.3.5. Pasūtītāja kontaktinformācija: tālrunis: + 371 634 70303, e-pasts: iepirkumi@lna.lv</p> <p>1.3.6. Iepirkuma komisija – ar Pasūtītāja valdes locekļa 2018.gada 26.marta rīkojumu Nr.10 „Par iepirkumu komisiju” izveidotā iepirkumu komisija.</p>
1.4. Kontaktpersona	<p>1.4.1. Kontaktpersona: Iepirkumu komisijas loceklis Toms Cīrulis.</p> <p>1.4.2. Kontaktpersona sniedz tikai organizatoriska rakstura informāciju par Konkursa nolikumu.</p> <p>1.4.3. Tālruņa numurs: +371 63470303, Faksa numurs: +37163470303, e-pasta adrese: iepirkumi@lna.lv</p>
1.5. Pretendenti	<p>1.5.1. Pretendents var būt jebkura fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kura ir iesniegusi piedāvājumu atklātā konkursā „Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas, kas atrodas Grīzupes ielā 93, Liepājā, energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi”, identifikācijas Nr.LPDV 2020/8 (turpmāk – Konkurss).</p> <p>1.5.2. Ja piedāvājumu iesniedz fizisko vai juridisko personu apvienība jebkurā to kombinācijā (turpmāk – piegādātāju apvienība), piedāvājumā jānorāda persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Konkursā, kā arī katras personas atbildības apjoms. Ja nav norādīta persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Konkursā, tad visi piegādātāju apvienības biedri paraksta Konkursa pieteikumu, tehnisko – finanšu piedāvājumu.</p> <p>1.5.3. Pretendents iepirkuma līguma izpildē ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus.</p> <p>1.5.4. Visiem pretendentiem piemēro vienādus noteikumus.</p> <p>1.5.5. Pasūtītājs pretendentu piedāvājumos iekļauto informāciju, kas saistīta ar konkrētām fiziskām personām (turpmāk – Personas dati), izmantos komunikācijas nodrošināšanai ar pretendentu pārstāvjiem, iesniegto piedāvājumu atbilstības izvērtēšanai, kā arī citu normatīvajos aktos noteikto pienākumu, kas attiecas uz Publisko iepirkumu procesa nodrošināšanu, veikšanai. Personas dati tiks iznīcināti, tiklīdz izbeigsies nepieciešamība tos apstrādāt.</p>

<p>1.6. Apakšuzņēmēji</p>	<p>1.6.1. Apakšuzņēmēja veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtību. Par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar Koncernu likumu apakšuzņēmējam ir izšķiroša ietekme vai kurai ir izšķiroša ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kam vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.</p> <p>1.6.2. Apakšuzņēmējs ir pretendenta vai tā apakšuzņēmēja piesaistīta vai nolīgta persona, kura veic būvdarbus vai sniedz pakalpojumus, kas nepieciešami ar Pasūtītāju noslēgta iepirkuma līguma izpildei neatkarīgi no tā, vai šī persona būvdarbus veic vai pakalpojumus sniedz pretendentam vai citam apakšuzņēmējam.</p> <p>1.6.3. Pretendents savā piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu.</p> <p>1.6.4. Pēc iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas un ne vēlāk kā uzsākot iepirkuma līguma izpildi, pretendents iesniedz būvdarbos iesaistīto apakšuzņēmēju, ja tāds plānots iesaistīt (ieskaitot apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus), sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēt tiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma.</p> <p>1.6.5. Pretendents ir tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu apakšuzņēmēju iesaistīšanu iepirkuma līguma izpildē, izņemot gadījumu, ja apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām Konkursā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām vai apakšuzņēmējus, kuru veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, pēc iepirkuma līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 62.panta nosacījumus.</p>
<p>1.7. Informācijas apmaiņas kārtība</p>	<p>1.7.1. Saziņa starp pasūtītāju un ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma procedūras ietvaros notiek latviešu valodā pa pastu, e-pastu, izmantojot drošu elektronisko parakstu vai pievienojot elektroniskajam pastam parakstītu un skenētu dokumentu, vai izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmu caur pircēja profilu saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 36.pantu. Pa e-pastu saņemtā informācija uzskatāma par saņemtu, ja e-pasta saņēmējs nosūtījis apstiprinošu e-pasta atbildes vēstuli tās sūtītājam. Saziņas dokumentā jāatsaucas uz iepirkuma procedūras nosaukumu.</p>
<p>1.8. Konkursa nolikuma saņemšana</p>	<p>1.8.1. Ieinteresētais piegādātājs Konkursa nolikumu un ar to saistīto dokumentāciju var saņemt, lejuplādējot elektroniskajā formātā Pasūtītāja mājas lapā internetā http://www.lna.lv/lv/iepirkumi/ un EIS e-konkursu apakšsistēmā www.eis.gov.lv, kur ir nodrošināta brīva un tieša elektroniska piekļuve. Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja</p>

	<p>kāds ieinteresētais piegādātājs nav iepazinies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.</p> <p>1.8.2. Lejuplādējot Konkursa nolikumu, ieinteresētais piegādātājs apņemas sekot līdz turpmākajām izmaiņām Konkursa nolikumā, kā arī iepirkumu komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiks publicētas minētajā interneta mājas lapā pie Konkursa nolikuma un EIS e-konkursu apakšsistēmā (https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/).</p>
<p>1.9. Papildu informācijas sniegšana</p>	<p>1.9.1. Ieinteresētais piegādātājs jautājumus par Konkursa nolikumu uzdod rakstiskā veidā, ievērojot Konkursa nolikuma 1.7.punktā noteiktos saziņas veidus.</p> <p>1.9.2. Par jautājuma saņemšanas dienu tiek uzskatīts saņemšanas datums darba laikā (no pirmdienas līdz piektdienai) no plkst.8:30 līdz 17:00.</p> <p>1.9.3. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus (atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 36.panta otrajai daļai) pieprasījis papildu informāciju vai uzdevis jautājumu par Konkursu (tai skaitā, bet ne tikai par Konkursa dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasī), iepirkumu komisija atbildi sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā no pieprasījuma vai jautājuma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.</p> <p>1.9.4. Iepirkumu komisija atbildi ieinteresētajam piegādātājam nosūta elektroniski uz elektroniskā pasta adresi, no kuras ir saņemts jautājums, un publicē Pasūtītāja interneta mājas lapā www.lna.lv sadaļā „Iepirkumi” pie paziņojuma par Konkursu, kā arī kā arī EIS e-konkursu apakšsistēmā (https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/).</p> <p>1.9.5. Ieinteresēto piegādātāju pienākums ir pastāvīgi sekot publicētajai informācijai par Konkursu.</p> <p>1.9.6. Iepirkuma komisija nav atbildīga par to, ja kāds ieinteresētais piegādātājs nav iepazinies ar informāciju par Konkursu, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniska pieeja interneta mājas lapā http://www.lna.lv/lv/iepirkumi/.</p>
<p>1.10. Prasības piedāvājuma noformējumam</p>	<p>Sagatavojot pieteikumu, pretendents ievēro, ka:</p> <p>1.10.1. pieteikuma veidlapa (1.pielikums) jāaizpilda un jāiesniedz atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai jaunākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā vai PDF formātā;</p> <p>1.10.2. piedāvājumu paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar EIS piedāvāto elektronisko parakstu. Dokumentāciju paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona. Ja pieteikumu paraksta pilnvarota persona, jāpievieno personas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (skenēts dokumenta oriģināls PDF formātā). Pilnvarā precīzi jānorāda pilnvarotajai personai piešķirto tiesību un saistību apjoms;</p> <p>1.10.3. elektroniski sagatavoto piedāvājumu var šifrēt ar datu aizsardzības rīkiem (aizsargājot ar elektronisku atslēgu un paroli). Šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par dokumenta atvēršanas un nolasīšanas rīku savlaicīgu nodrošināšanu līdz piedāvājumu atvēršanai.</p>

	<p>1.10.4. piedāvājums jā sagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta EIS e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve pieteikumā ietvertajai informācijai, tostarp pieteikums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus. Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts;</p> <p>1.10.5. piedāvājums jā iesniedz latviešu valodā. Ja kāds no pieteikuma dokumentiem tiks iesniegts citā valodā, tad tam jāpievieno tulkojums latviešu valodā saskaņā ar Ministru kabineta 2000. gada 22. augusta noteikumiem Nr. 291 "Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā".</p>
<p>1.11. Piedāvājumu iesniegšana, grozīšana, atsaukšana un atvēršana</p>	<p>1.11.1. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu. Gadījumā, ja pretendents iesniegs vairākus piedāvājumu variantus, visi iesniegtie piedāvājumi tiks noraidīti un netiks izskatīti.</p> <p>1.11.2. Pretendentam piedāvājums jā iesniedz ne vēlāk kā līdz 2020.gada 17.jūlija pulksten 11:00, augšupielādējot piedāvājumu EIS e-konkursu apakšsistēmā www.eis.gov.lv.</p> <p>1.11.3. Piedāvājumus var iesniegt tikai elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā, vienā no zemāk minētajiem formātiem. Ārpus e-konkursu apakšsistēmas sistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem nolikuma prasībām.</p> <p>1.11.4. Pretendents var sagatavot un iesniegt piedāvājumu šādos veidos:</p> <p>1.11.4.1. izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šīs iepirkuma procedūras sadaļā ievietotās formas;</p> <p>1.11.4.2. sagatavojot dokumentus ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas un augšupielādējot tos EIS e-konkursu apakšsistēmā (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību iepirkuma dokumentācijas prasībām, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām).</p> <p>1.11.5. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā atzīst visus nolikumā (t.sk. tā pielikumos un formās, kuras ir ievietotas EIS e-konkursu apakšsistēmas šīs konkursa procedūras sadaļā) ietvertos nosacījumus.</p> <p>1.11.6. Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto pieteikumu. Piedāvājuma grozījums vai atsaukums ir iesniedzams tikai elektroniski, izmantojot e-konkursu sistēmu.</p> <p>1.11.7. Piedāvājumu elektroniska atvēršana notiks Pasūtītāja telpās Tukuma ielā 1A, Liepājā, tūlīt pēc Konkursa nolikuma 1.11.2. punktā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājumu atvēršana notiek izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmā pieejamos rīkus piedāvājumu elektroniskai saņemšanai.</p>

1.12. Iepirkumu komisijas tiesības un pienākumi

1.12.1. Iepirkumu komisijas locekļi rīkojas saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un uz šī likuma pamata pieņemtajiem normatīvajiem aktiem, kā arī atbild par šī likuma, normatīvo aktu ievērošanu.

1.12.2. Iepirkuma komisijai ir tiesības:

1.12.2.1. pieprasīt, lai Pretendents rakstiski precizē informāciju par savu piedāvājumu, kā arī uzrāda iesniegto dokumentu kopiju oriģinālus, ja tas nepieciešams piedāvājuma izvērtēšanai.

1.12.2.2. veikt labojumus Pretendentu piedāvājumos, ja tajos konstatētas aritmētiskas kļūdas un atteikties no piedāvājuma izskatīšanas, ja Pretendents nepiekrīt kļūdu labojumam.

1.12.2.3. pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudes, pretendentu kvalifikācijas un piedāvājumu atbilstības pārbaudes, kā arī piedāvājumu vērtēšanas procesā;

1.12.2.4. gadījumā, ja pretendents, kuram tiek piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, atsakās slēgt Iepirkuma līgumu, izvēlēties slēgt Iepirkuma līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums ir ar nākamo augstāko punktu skaitu, un uz kuru neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi, kā arī, kura piedāvājums atbilst šajā Nolikumā noteiktajām prasībām, vai pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu;

1.12.2.5. jebkurā brīdī pārtraukt Iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

1.12.3. Iepirkuma komisijai ir pienākums:

1.12.3.1. izskatīt un izvērtēt saskaņā ar nolikumu iesniegtos Pretendentu piedāvājumus;

1.12.3.2. neizpaust iesniegto piedāvājumu un citu materiālu saturu, izņemot gadījumus, kas paredzēti normatīvajos aktos;

1.12.3.3. nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;

1.12.3.4. pēc ieinteresēto personu pieprasījuma sniegt informāciju par šo Nolikumu.

<p>1.13. Pretendentu tiesības un pienākumi</p>	<p>1.13.1. Pretendenta pienākums ir rūpīgi iepazīties ar iepirkuma nolikumā minētajiem nosacījumiem, sagatavot piedāvājumu atbilstoši Nolikuma prasībām, sniegt Pasūtītājam patiesu informāciju, nodrošināt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.</p> <p>1.13.2. Pretendentam ir pienākums rakstveidā iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt papildu informāciju vai paskaidrojumus par piedāvājumu, ja iepirkuma komisija to pieprasa.</p> <p>1.13.3. Pretendents, kas iesniedzis piedāvājumu iepirkumā, uz kuru attiecas Publisko iepirkuma likuma 9. panta noteikumi, un kas uzskata, ka ir aizskartas tā tiesības vai ir iespējams šo tiesību aizskārums, ir tiesīgs pieņemto lēmumu pārsūdzēt tiesā likumā noteiktajā kārtībā. Lēmuma pārsūdzēšana neaptur tā darbību.</p> <p>1.13.4. Pretendentam ir tiesības pieprasīt papildu informāciju par Nolikumā iekļautajiem nosacījumiem, pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt, papildināt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.</p>
<p>2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU</p>	
<p>2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts</p>	<p>2.1.1. Iepirkuma priekšmets ir daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas, kas atrodas Grīzupes ielā 93, Liepājā, energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi (turpmāk – Būvdarbi), saskaņā ar Konkursa nolikuma pielikumu Nr.5 SIA „WS” izstrādātā un 2019.gada 30.jūlijā Liepājas pilsētas būvvaldē apstiprinātā “Apliecinājuma karte ēkas vienkāršotās fasādes atjaunošanai Grīzupes ielā 93, Liepājā” un Konkursa nolikuma pielikumu Nr.4 „Darbu apjomi”.</p> <p>2.1.2. Iepirkuma nomenklatūra (CPV kods): 45211100-0.</p> <p>2.1.3. Iepirkumu veic Ministru kabineta 2016. gada 15. marta noteikumos Nr.160 “Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 4.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts un dzīvojamās ēkās” 4.2.1.1. specifiskā atbalsta mērķa pasākuma “Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu dzīvojamās ēkās” īstenošanas noteikumi” noteikto energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumu ietvaros. Projekta mērķis: veikt daudzdzīvokļu dzīvojamās mājās Grīzupes ielā 93, Liepājā atjaunošanu, kas ietver ēkas siltināšanas pasākumus saskaņā ar energoaudita pārskata priekšlikumiem, tādējādi uzlabojot ēkas energoefektivitāti un veicot energoresursu efektīvu izmantošanu. DME projekta numurs: DME0000608.</p>
<p>2.2. Iepirkuma līguma izpildes laiks un vieta</p>	<p>2.2.1. Iepirkuma līguma termiņš:</p> <p>2.2.1.1. Iepirkuma līguma izpildes termiņš: no iepirkuma līguma noslēgšanas līdz pilnīgai saistību izpildei;</p> <p>2.2.1.2. Iepirkuma līguma Būvdarbu izpildes termiņš: 360 (trīs simti sešdesmit) kalendārās dienas no Būvlaukuma nodošanas izpildītājam līdz savstarpēja pieņemšanas nodošanas akta parakstīšanas.</p> <p>2.2.2. Iepirkuma līguma Būvdarbu izpildes termiņā tiekskaitīts arī tehnoloģiskais pārtraukums, ja tāds ir nepieciešams. Laika apstākļi</p>

	<p>vai cita veida darbu izpildes kavējoši faktori nevar būt par pamatu Būvdarbu izpildes termiņa pagarināšanai.</p> <p>2.2.3. Iepirkuma līguma izpildes vieta: daudzdzīvokļu dzīvojamā māja, kas atrodas Grīzupes ielā 93, Liepājā.</p>
2.3. Objekta apskate	<p>2.3.1. Pasūtītājs rīkos daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas, kas atrodas Grīzupes ielā 93, Liepājā, apskati, kas ir ieteicama, bet nav obligāta, 2020.gada 26.jūnijā pulksten 10.00. Ieinteresētajiem piegādātājiem vismaz 2 (divas) dienas iepriekš jāpiesakās apskatei, nosūtot pieteikumu uz elektroniskā pasta adresi: iepirkumi@lna.lv.</p> <p>2.3.2. Ja ieinteresētais piegādātājs norādītajā laikā nevar apmeklēt apskati, Pasūtītājs, pēc ieinteresētā piegādātāja savlaicīga pieprasījuma, organizēs papildus daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas, kas atrodas Grīzupes ielā 93, Liepājā, apskati. Šādā situācijā ieinteresētais piegādātājs piesakās apskatei, nosūtot pieteikumu uz elektroniskā pasta adresi: iepirkumi@lna.lv.</p>
2.4. Iepirkuma līguma noteikumi	<p>2.4.1 Skatīt Konkursa nolikuma Pielikumu Nr.6 „Līguma projekts”.</p> <p>2.4.2. Avansa maksājums līguma izpildes laikā nav paredzēts</p>
3. PRETENDENTU ATLASE UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI	
3.1. Pretendentu atlase	<p>3.1.1. Pretendentu atlases nosacījumi ir obligāti visiem pretendentiem, kuri vēlas iegūt tiesības slēgt iepirkuma līgumu.</p> <p>3.1.2. Konkursa piedāvājumus iesniedz pretendenti, uz kuriem neattiecas Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmās daļas pretendentu izslēgšanas noteikumi.</p> <p>3.1.3. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā minēto apstākļu dēļ, iepirkumu komisija rīkojas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 42.pantam.</p> <p>3.1.4. Iepirkumu komisija pieņem Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu (turpmāk – ESPD) [<i>Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments (ESPD) (vietnē https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=lv)</i>] kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām. Ja pretendents izvēlēties iesniegt ESPD, lai apliecinātu, ka tas atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām tas balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu ESPD par katru tās dalībnieku. Pretendents var Komisijai iesniegt ESPD, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja apliecinā, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza.</p> <p>3.1.5. Ja pretendents vai personālsabiedrības biedrs, ja pretendents ir personālsabiedrība, atbilst šā Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7. punktā vai otrās daļas 1. vai 2. punktā minētajam izslēgšanas gadījumam, pretendents norāda to piedāvājumā un, ja tiek atzīts par tādu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iesniedz skaidrojumu un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma</p>

	<p>atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtošanos nākotnē.</p> <p>3.1.6. Ja pretendents neiesniedz skaidrojumu un pierādījumus, Iepirkumu komisija izslēdz pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā kā atbilstošu Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7. punktā vai otrās daļas 1. vai 2. punktā minētajam izslēgšanas gadījumam.</p> <p>3.1.7. Iepirkumu komisija izvērtē pretendenta vai personālsabiedrības biedra, ja pretendents ir personālsabiedrība, veiktos pasākumus un to pierādījumus, ņemot vērā noziedzīga nodarījuma vai pārkāpuma smagumu un konkrētos apstākļus. Iepirkumu komisija var prasīt no attiecīgā noziedzīgā nodarījuma vai pārkāpuma jomā kompetentām institūcijām atzinumus par to, vai pretendenta veiktie pasākumi ir pietiekami uzticamības atjaunošanai un tādu pašu un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē. Atzinumu nepieprasa, ja Iepirkumu komisijai ir pieejams vai arī pretendents ir iesniedzis attiecīgā noziedzīgā nodarījuma vai pārkāpuma jomā kompetentas institūcijas atzinumu par konkrētā pretendenta veikto pasākumu pietiekamību uzticamības atjaunošanai un tādu pašu un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē.</p> <p>3.1.8. Ja Iepirkumu komisija veiktos pasākumus uzskata par pietiekamiem uzticamības atjaunošanai un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē, tā pieņem lēmumu neizslēgt attiecīgo pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā. Ja veiktie pasākumi ir nepietiekami, Iepirkumu komisija pieņem lēmumu izslēgt kandidātu vai pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3.2. Pretendentu atlases prasības un dokumenti

Atlases prasības	Atlases dokumenti
<p>3.2.1. Pretendents var būt jebkura fiziskā vai juridiskā persona, kā arī šādu piegādātāju apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā, veikt būvdarbus, piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus un ir iesniegusi piedāvājumu Konkursam, atbilstoši šī nolikuma prasībām.</p>	<p>3.2.1.1. Pretendenta pieteikums, kuru aizpilda atbilstoši Konkursa nolikuma pielikumam Nr.1 „Forma: pieteikums”.</p> <p>3.2.1.2. Pretendenta amatpersonas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (oriģināls vai apliecināta kopija) citai personai parakstīt piedāvājumu, ja tā atšķiras no Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā norādītās.</p>
<p>3.2.2. Pretendents var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda Pasūtītājam, piedāvājumam pievienojot attiecīgus dokumentus, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi.</p>	<p>3.2.2.1. Ja pretendents iesniedzot piedāvājumu, balstās uz citu uzņēmēju saimniecisko vai finansiālo stāvokli, iesniedz apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei.</p> <p>3.2.2.2. Ja pretendents iesniedzot piedāvājumu, balstās uz citu uzņēmēju tehniskām un profesionālām spējām, iesniedz apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu Pretendenta rīcībā.</p>
<p>3.2.3. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājuma dokumentus paraksta atbilstoši piegādātāju savstarpējās vienošanās nosacījumiem.</p>	<p>Piedāvājumam pievieno visu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos par kopīga piedāvājuma</p>

<p>3.2.4. Pretendentam jāiesniedz atlasas dokumenti par katru apvienības dalībnieku. Uz katru apvienības dalībnieku attiecas nolikuma 3.2.6.punkts, bet pārējos nolikuma punktos izvirzītās prasības jāizpilda piegādātāju apvienībai kopumā, ņemot vērā tās pienākumus iespējamā līguma izpildē.</p>	<p>iesniegšanu. Vienošanās dokumentā jānorāda katra apvienības dalībnieka līguma daļa, tiesības un pienākumi iesniedzot piedāvājumu, kā arī attiecībā uz iespējamo līguma slēgšanu.</p>
<p>3.2.5. Pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem ir normatīvajos aktos noteiktie sertifikāti, licences un atļaujas, kas nepieciešamas piedāvājumā norādīto attiecīgo darba daļu veikšanai.</p>	<p>3.2.5.1. Norāde uz līguma daļu, kuru pretendents ir paredzējis nodot apakšuzņēmējiem (norādot apakšuzņēmēju, izpildei nododamo būvdarbu vai pakalpojumu līguma daļa).</p>
<p>3.2.6. Uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi.</p>	<p>3.2.6.1. Iepirkumu komisija pārbauda, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 42.pantā noteikto kārtību.</p>
<p>3.2.7. Pretendents ir reģistrēts, licencēts un/vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, tiesīgs veikt Pasūtītājam nepieciešamos būvdarbus vai pakalpojumus. Gadījumā, ja pretendents piedāvājuma iesniegšanas brīdī nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, tam līdz iepirkuma līguma noslēgšanai ir jāveic visas nepieciešamās darbības, lai tiktu reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.</p>	<p>3.2.7.1. Pretendenta pieteikums, kuru aizpilda atbilstoši Konkursa nolikuma pielikumam Nr.1 „Forma: pieteikums”.</p> <p>3.2.7.2. Pretendenta reģistrācijas faktu Iepirkuma komisija pārbauda Uzņēmumu reģistra mājaslapā (www.ur.gov.lv).</p> <p>3.2.7.3. Pretendenta tiesības veikt būvdarbus Iepirkuma komisija pārbauda Būvniecības informācijas sistēmā (https://bis.gov.lv).</p> <p>3.2.7.4. Arvalstīs reģistrētam pretendentam, kurš nav reģistrēts Uzņēmumu reģistrā un/vai Būvkomersantu reģistrā, jāpievieno attiecīgos faktus apliecinājoši dokumenti (kopijas).</p> <p>3.2.7.5. Gadījumā, ja pretendents piedāvājuma iesniegšanas brīdī nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, pretendents iesniedz apliecinājumu, kurā apliecina, ka līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pretendents būs reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.</p>
<p>3.2.8. Pretendenta gada vidējais apgrozījums būvniecībā par iepriekšējiem trīs noslēgtajiem finanšu gadiem (2017., 2018., 2019.) ir vismaz EUR 300'000,- (<i>trīs simti tūkstoši euro</i>). <i>Komisija pretendentam prasīto apgrozījumu atzīs par atbilstošu arī tad, ja pretendents veicis uzņēmējdarbību īsāku laiku par 3 (trīs) gadiem un sasniedzis prasīto apgrozījumu. Pretendentiem, kuri attiecīgajā tirgū darbojas mazāk nekā trīs gadus, attiecīgo vidējo apgrozījumu nosaka, ievērojot proporcionalitātes principu - aprēķina mēneša vidējo apgrozījumu pēc nostrādāto mēnešu skaita, reizina to ar 12 (divpadsmit). Ja pretendents darbojas tirgū mazāk kā 1 (vienu) gadu, tam</i></p>	<p>3.2.8.1. Apliecinājums par atbilstību Konkursa Nolikuma prasībām, kuru aizpilda atbilstoši Konkursa nolikuma pielikumam Nr.2 „Forma: Kvalifikācijas apliecinājums”.</p> <p>3.2.8.2. Iepirkuma Komisija pārbauda Būvniecības informācijas sistēmā (https://bis.gov.lv) pieejamo informāciju.</p> <p>3.2.8.3. Pretendenta peļņas un zaudējumu aprēķins par 2017., 2018. un 2019.gadu, ja Būvniecības informācijas sistēmā (https://bis.gov.lv) nav pieejama vai ir pieejama maldīga informācija par Pretendenta apgrozījumu būvniecībā.</p>

<p><i>nostrādātājā laikā jābūt vismaz prasītajam apgrozījumam.</i></p>	
<p>3.2.9. Pretendentam iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim ir pieredze vismaz 2 (divu) būvdarbu līgumu izpildē, kuru ietvaros veikta fasādes siltināšana un vismaz 2 (divu) būvdarbu līgumu izpildē, kuru ietvaros veikta apkures sistēmas rekonstrukcija. Ja viena būvdarbu līguma ietvaros veikta gan fasādes siltināšana, gan apkures sistēmas rekonstrukcija, tad pretendents to var izmantot, lai pierādītu, ka ir ieguvis pieredzi 1 (viena) būvdarbu līguma izpildē, kura ietvaros veikta fasādes siltināšana un 1 (viena) būvdarbu līguma izpildē, kura ietvaros veikta apkures sistēmas rekonstrukcija.</p>	<p>3.2.9.1. Apliecinājums par atbilstību Konkursa Nolikuma prasībām, kuru aizpilda atbilstoši Konkursa nolikuma pielikumam Nr.2 „Forma: Kvalifikācijas apliecinājums”.</p> <p>3.2.9.2. Ja pretendents balstās uz apakšuzņēmēja iespējām, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai Konkursa nolikumā izvirzītajām prasībām, tad Konkursa nolikuma 3.2.9.1.apakšpunktā minēto dokumentu iesniedz arī par piesaistīto apakšuzņēmēju, kurš piesaistīts, lai izpildītu Konkursa nolikuma 3.2.9.punktā noteikto prasību.</p> <p>3.2.9.2. Vismaz 2 (divas) attiecīgā būvdarbu pasūtītāju atsaukmes par katru no prasītajiem būvdarbu pieredzes veidiem (ja attiecīgo būvdarbu pasūtītājs ir bijis Pasūtītājs un Pasūtītājs nav izvirzījis pretenzijas par veiktā darba kvalitāti, pretendents kvalifikācijas apliecinājumā norāda šos objektus, bet atsauksmi var nepievienot). Atsauksmēs jānorāda informācija par konkrētiem darbu veidiem, kas tikuši veikti, lai Pasūtītājam būtu iespējams pārlicināties par Pretendenta pieredzi.</p>
<p>3.2.10. Pretendenta rīcībā ir vai būvdarbu līguma izpildes laikā būs sertificēts speciālists ēku būvdarbu vadīšanā un sertificēts speciālists siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu vadīšanā.</p>	<p>3.2.10.1. Apliecinājums par atbilstību Konkursa Nolikuma prasībām, kuru aizpilda atbilstoši Konkursa nolikuma pielikumam Nr.2 „Forma: Kvalifikācijas apliecinājums”.</p> <p>3.2.10.2. Sertificētā speciālista profesionalitāti apliecināšana dokumenta (sertifikāta) kopija. Sertifikāta kopiju var aizstāt ar precīzu norādi (linku) uz publisku datubāzi, kurā Iepirkuma komisija brīvi var pārbaudīt norādītā speciālista sertifikācijas faktu.</p> <p>3.2.10.3. Ja piedāvājuma iesniegšanas brīdī pretendenta personālsastāvā nav minētā speciālista, pretendents jāiesniedz apliecinājums, kuru paraksta attiecīgais speciālists, kurš iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā, piekrīt piedalīties būvdarbu līguma izpildē. Šādā gadījumā Iepirkuma Komisija pārbaudīs informāciju par norādīto speciālistu, ievērojot Konkursa nolikuma 3.2.6.1.punktu.</p> <p>3.2.10.4. Ja pretendenta rīcībā ir ārvalstu speciālists, vai speciālists, kurš sertifikātu ieguvis ārvalstīs, tad pretendents piedāvājumam pievieno attiecīgās valsts izdotu profesionalitāti apliecināšana dokumenta (sertifikāta) kopiju.</p> <p>3.2.10.5. Ja pretendents iesniedz apliecinājumu, kurā norādīts, ka iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā, ārvalstu speciālists, vai speciālists, kurš sertifikātu</p>

	ieguvis ārvalstīs, piekrīt piedalīties būvdarbu līguma izpildē, tad tiek ievērotas 3.2.10.3. un 3.2.10.4. apakšpunkta prasības.
3.2.11. Pretendenta rīcībā ir vai būvdarbu izpildes laikā būs darba aizsardzības speciālists.	3.2.11.1. Pretendents piedāvājumam pievieno informāciju par darba aizsardzības speciālistu, kā arī darba aizsardzības speciālista parakstītu apliecinājumu, ka viņš piekrīt būt par pretendenta darba aizsardzības speciālistu būvdarbu izpildes laikā. Apliecinājumam pievieno darba aizsardzības speciālista apliecību vai izglītības iestādes diplomu.
3.2.12. Uz pretendentu neattiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11. ¹ . pantā noteiktie izslēgšanas nosacījumi.	3.2.12.1. Iepirkumu komisija pārbauda, ievērojot Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11. ¹ . pantā noteikto kārtību.
3.3. Tehniskais un finanšu piedāvājums	<p>3.3.1. Pretendents iesniedz sagatavotu finanšu piedāvājumu, kuru aizpilda atbilstoši Konkursa nolikuma pielikumam Nr.3 „Forma: Finanšu piedāvājums”. Pretendents finanšu piedāvājumā paredz finanšu rezervi 2% (divi procenti) apmērā no piedāvātās Līguma summas.</p> <p>3.3.2. Pretendents iesniedz sagatavotu kopsavilkumu, koptāmi un lokālās tāmes, kuras aizpilda atbilstoši Konkursa nolikuma pielikumam Nr.4 „Darbu apjomi”.</p> <p>3.3.3. Ja Pretendents ir paredzējis izmantot ekvivalentus materiālus, tas iesniedz vispusīgu informāciju par piedāvātajiem materiāliem (ražotājs, marka, īpašības, citi materiālu raksturojoši faktori). Pretendenta pienākums ir pierādīt, ka piedāvātais materiāls ir ekvivalents projekta dokumentācijā norādītajam.</p> <p>3.3.4. Pretendents ir tiesīgs izmantot tikai Pasūtītāja pievienoto būvizmaksu noteikšanas tāmes veidni.</p>
4. PIEDĀVĀJUMA VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA UN PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJS	
4.1. Vispārīgā informācija	<p>4.1.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendentu atlasī un piedāvājumu vērtēšanu Iepirkumu komisija veic slēgtā sēdē.</p> <p>4.1.2. Piedāvājumu noformējuma pārbaudes, pretendentu atlases un piedāvājumu vērtēšanas laikā Iepirkumu komisija nodrošina piedāvājumu glabāšanu tā, lai tiem nevarētu piekļūt personas, kas nav iesaistītas piedāvājuma noformējuma pārbaudē, pretendentu atlasē un piedāvājumu vērtēšanā.</p> <p>4.1.3. Iepirkumu komisijai ir tiesības pieprasīt, lai pretendents precīzē sniegto informāciju, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.</p> <p>4.1.4. Ja Iepirkumu komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa pretendentam iesniegt vai uzrādīt dokumenta oriģinālu.</p> <p>4.1.5. Izziņas un citus dokumentus, kurus izsniedz kompetentās institūcijas, Iepirkumu komisija pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas. Ārvalstu izziņas ir derīgas, ja tās izdotas ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.</p>

	<p>4.1.6. Ja Iepirkumu komisija pieprasa, lai pretendents precizē iesniegto informāciju, tā nosaka termiņu, līdz kuram pretendentam jāsniedz atbilde.</p> <p>4.1.7. Ja pretendents neiesniedz Iepirkumu komisijas pieprasītās ziņas vai paskaidrojumus, komisija piedāvājumu vērtē pēc tiem dokumentiem, kas ir iekļauti piedāvājumā.</p> <p>4.1.8. Piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai Iepirkumu komisija var pieaicināt ekspertu.</p> <p>4.1.9. Eksperts nesniedz atzinumu, ja ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā. Pirms darbības sākšanas eksperts paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ viņš varētu būt ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā. Šo apliecinājumu eksperts pievieno atzinumam.</p> <p>4.1.10. Ekspertam ir tiesības iepazīties ar piedāvājumiem, kā arī lūgt komisiju pieprasīt no pretendenta papildu informāciju, kas ir nepieciešama atzinuma sagatavošanai.</p> <p>4.1.11. Eksperts piedāvājumā ietverto un pretendenta papildus sniegto informāciju drīkst izmantot tikai sava atzinuma sniegšanai.</p>
4.2. Piedāvājuma izvēles kritērijs	<p>4.2.1. Komisija piešķir līguma slēgšanas tiesības saimnieciski visizdevīgākajam piedāvājumam, kuru nosaka, ņemot vērā tikai piedāvāto kopējo cenu.</p> <p>4.2.2. Komisija izvēlas piedāvājumu ar viszemāko cenu, kas atbilst nolikuma un tā pielikumu prasībām, nav atzīts par nepamatoti lētu.</p> <p>4.2.3. Ja viszemākā cena vairākiem pretendentiem ir vienāda, tad Komisija izvēlas tā Pretendenta piedāvājumu, kuram ir lielāks gada vidējais apgrozījums būvniecībā par iepriekšējiem trīs noslēgtajiem finanšu gadiem (2017., 2018., 2019.).</p>
4.3. Piedāvājuma vērtēšanas pamatnoteikumi	<p>4.3.1. Iepirkuma komisija atlasa pretendentes saskaņā ar izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, pārbauda piedāvājumu atbilstību Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju.</p> <p>4.3.2. Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs piecos posmos:</p> <p>4.3.2.1. piedāvājuma noformējuma pārbaude;</p> <p>4.3.2.2. pretendentu atlase;</p> <p>4.3.2.3. tehniskā piedāvājuma pārbaude;</p> <p>4.3.2.4. finanšu piedāvājuma pārbaude;</p> <p>4.3.2.5. piedāvājuma izvēle.</p> <p>4.3.3. Katrā vērtēšanas posmā vērtē tikai to pretendentu piedāvājumus, kuri nav noraidīti iepriekšējā vērtēšanas posmā.</p>
4.4. Piedāvājuma noformējuma pārbaude	<p>4.4.1. Iepirkuma komisija pārbauda, vai pretendenta iesniegtais piedāvājums noformēts atbilstoši Konkursa nolikuma 1.10.punktā noteiktajām prasībām.</p> <p>4.4.2. Iepirkuma komisija var izslēgt pretendentu no turpmākās dalības Konkursā, un tā piedāvājumu tālāk nevērtēt, ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši Konkursa nolikuma 1.10. punkta prasībām.</p>
4.5. Pretendentu atlase	<p>4.5.1. Iepirkuma komisija novērtē piedāvājumu noformējuma pārbaudi izturējušā pretendenta atbilstību Konkursa nolikuma 3.nodaļā noteiktajām pretendentu atlases prasībām.</p>

	4.5.2. Ja Iepirkumu komisija konstatē, ka pretendents neatbilst kādai no Konkursa nolikuma 3.2. punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām, tā izslēdz pretendentu no turpmākās dalības Konkursā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.
4.6. Tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaude	4.6.1. Iepirkumu komisija novērtē pretendentu atlasī izturējušā pretendenta tehniskā piedāvājuma atbilstību Konkursa nolikumā izvirzītajām prasībām. 4.6.2. Ja tehniskais piedāvājums neatbilst Konkursa nolikumā izvirzītajam prasību līmenim, Iepirkumu komisija attiecīgo pretendentu izslēdz no turpmākās dalības Konkursā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.
4.7. Finanšu piedāvājuma pārbaude	4.7.1. Iepirkumu komisija novērtē pretendentu finanšu piedāvājumu atbilstību Konkursa nolikumā izvirzītajām prasībām. 4.7.2. Iepirkumu komisija pārbauda vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja Iepirkumu komisija konstatē šādas kļūdas, tā tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Iepirkumu komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumu, Iepirkumu komisija ņem vērā labojumus. 4.7.3. Ja finanšu piedāvājums neatbilst Konkursa nolikumā izvirzītajam prasību līmenim, Iepirkumu komisija attiecīgo pretendentu izslēdz no turpmākās dalības Konkursā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.
4.8. Piedāvājuma izvēle	Iepirkumu komisija izvēlas saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, kuru nosaka, ņemot vērā tikai piedāvāto kopējo cenu no tiem piedāvājumiem, kuri atbilst Konkursa nolikuma prasībām.
5. LĒMUMA PAR KONKURSA REZULTĀTU PIENĒMŠANA, PAZIŅOŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA	
5.1. Informācijas pārbaude pirms lēmuma par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanas	5.1.1. Iepirkumu komisija pārbaudī par Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā noteikto pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību veic attiecībā uz katru pretendentu, kuram atbilstoši citām paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām un izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības. 5.1.2. Iepirkumu komisija, pēc pārbaudes veikšanas, rīkojas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 42.pantā noteiktajam.
5.2. Lēmuma par Konkursa rezultātu pieņemšana un paziņošana	5.2.1. Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas pretendentam, kurš būs iesniedzis Konkursa nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko cenu. 5.2.2. Visi pretendenti tiek rakstveidā informēti par Konkursa rezultātu 3 (trīs) darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas. 5.2.3. Ja Konkursā nav iesniegti piedāvājumi, Iepirkumu komisija pieņem lēmumu izbeigt Konkursu un 3 (trīs) darbdienu laikā pēc tam, kad pieņemts šajā punktā minētais lēmums, iesniedz publicēšanai Iepirkumu uzraudzības birojam paziņojumu par Konkursa rezultātu. 5.2.4. Iepirkumu komisija var jebkurā brīdī pārtraukt Konkursu, ja tam ir objektīvs pamatojums. Iepirkuma komisija 3 (trīs) darbdienu laikā vienlaikus (vienā dienā) informē visus pretendentes par visiem iemesliem, kuru dēļ Konkurss tiek pārtraukts. Iepirkumu komisija iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darbdienu laikā pēc pretendentu informēšanas iesniedz publicēšanai Iepirkumu

	uzraudzības birojam paziņojumu par Konkursa rezultātu, kā arī nosūta pārtraukšanas pamatojumu Iepirkumu uzraudzības birojam, norādot apstākļus, kas bija par pamatu Konkursa pārtraukšanai. 5.2.5. Uzticamības nodrošināšanai iesniegto pierādījumu vērtēšana tiek veikta atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 43.panta otrajai daļai.
5.3. Iepirkuma līguma slēgšana	5.3.1. Pasūtītājs slēdz ar Konkursa uzvarētāju iepirkuma līgumu saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 60.panta sesto daļu - ne ātrāk kā nākamajā darba dienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām. Iepirkuma līgums tiek sagatavots, pamatojoties uz Pasūtītāja lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu un Konkursa uzvarētāja iesniegto piedāvājumu. 5.3.2. Konkursa uzvarētājam iepirkuma līgums jāparaksta 5 (piecu) darbdienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu saņemšanas dienas. Ja norādītajā termiņā Konkursa uzvarētājs neparaksta iepirkuma līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt iepirkuma līgumu.
6. KONKURSA NOLIKUMA PIELIKUMI	
Pielikums Nr.1	Forma: pieteikums
Pielikums Nr.2	Forma: Kvalifikācijas apliecinājums
Pielikums Nr.3	Forma: Finanšu piedāvājums
Pielikums Nr.4	Darbu apjomi
Pielikums Nr.5	SIA „WS” izstrādātā un 2019.gada 30.jūlijā Liepājas pilsētas būvvaldē apstiprinātā “Apliecinājuma karte ēkas vienkāršotās fasādes atjaunošanai Grīzupes ielā 93, Liepājā”
Pielikums Nr.6	Līguma projekts

Pielikums Nr.1 „Forma: pieteikums”

PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ

Ar šo _____, vien. reģ. Nr. _____, kuras vārdā saskaņā ar _____, rīkojas _____ piesakās piedalīties SIA „LIEPĀJAS NAMU APSAIMNIEKOTĀJS” rīkotajā atklātajā konkursā „**Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas, kas atrodas Grīzupes ielā 93, Liepājā, energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi**” (LPDV 2020/8).

Apliecinām, ka

1. esam iepazinušies un pilnībā piekrītam atklāta konkursa nolikuma un līguma projekta prasībām;
2. uz mums neattiecas Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi, un esam reģistrēti, licencēti un sertificēti atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām;
3. gada vidējais apgrozījums būvniecībā par iepriekšējiem trīs noslēgtajiem finanšu gadiem (2017., 2018., 2019.), ir vismaz EUR 300`000,- (trīs simti tūkstoši euro);
4. Piedāvājums ir sagatavots individuāli un nav saskaņots ar konkurentiem;
5. visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas.

Nosaukums	
Juridiskā adrese	
Korespondences adrese	
Kontaktpersona	
Tālrunis, Faksa numurs	
e-pasta adrese	
Pieteikumu parakstītāja amats, vārds, uzvārds	
Paraksts un zīmogs	

Pielikums Nr.2 „Forma: Kvalifikācijas apliecinājums”

KVALIFIKĀCIJAS APLIECINĀJUMS

(aizpilda pēc nepieciešamības: pats pretendents, piegādātāju apvienības biedri, apakšuzņēmēji)

1. Pretendenta gada vidējais apgrozījums būvniecībā par iepriekšējiem trīs noslēgtajiem finanšu gadiem (2017., 2018., 2019.) ir vismaz EUR 300`000,- (trīs simti tūkstoši euro). Komisija pretendentam prasīto apgrozījumu atzīs par atbilstošu arī tad, ja pretendents veicis uzņēmējdarbību īsāku laiku par 3 (trīs) gadiem un sasniedzis prasīto apgrozījumu. Pretendentiem, kuri attiecīgajā tirgū darbojas mazāk nekā trīs gadus, attiecīgo vidējo apgrozījumu nosaka, ievērojot proporcionalitātes principu - aprēķina mēneša vidējo apgrozījumu pēc nostrādāto mēnešu skaita, reizina to ar 12 (divpadsmit). Ja pretendents darbojas tirgū mazāk kā 1 (vienu) gadu, tam nostrādātajā laikā jābūt vismaz prasītajam apgrozījumam.

Gads	2017	2018	2019	vidējais
Agrozījums (EUR bez PVN)				

Pretendents atbilst neatbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam ¹

2. Pretendentam iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim ir pieredze vismaz 2 (divu) būvdarbu līgumu izpildē, kuru ietvaros veikta fasādes siltināšana un vismaz 2 (divu) būvdarbu līgumu izpildē, kuru ietvaros veikta apkures sistēmas rekonstrukcija. Ja viena būvdarbu līguma ietvaros veikta gan fasādes siltināšana, gan apkures sistēmas rekonstrukcija, tad pretendents to var izmantot, lai pierādītu, ka ir ieguvis pieredzi 1 (viena) būvdarbu līguma izpildē, kura ietvaros veikta fasādes siltināšana un 1 (viena) būvdarbu līguma izpildē, kura ietvaros veikta apkures sistēmas rekonstrukcija.

Nr. p.k.	Objekta nosaukums un adrese	Pasūtītāja nosaukums	Pasūtītāja kontaktpersona (vārds, uzvārds, kontaktārunis)	Galvenie darbu veidi	Objekta realizācijas gads

¹ Atbilstoši Komisijas 2003. gada 6. maija Ieteikumam par mikro, mazo un vidējo uzņēmumu definīciju (OV L124, 20.5.2003.): Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro; Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro.

3. Pretendenta rīcībā ir vai būvdarbu līguma izpildes laikā būs sertificēts speciālists ēku būvdarbu vadīšanā.

Vārds, Uzvārds, personas kods	Profesionālo kvalifikāciju apliecinoša dokumenta nosaukums, izdevējs, izdošanas datums	Persona, kuru pārstāv vai pārstāvēs	Ar „Jā” vai „Nē” norāda (vai ir personas, kuru pārstāv) LR Būvkomersantu reģistrā ierakstītā par būvniecību atbildīgā persona

4. Pretendenta rīcībā ir vai būvdarbu līguma izpildes laikā būs sertificēts speciālists siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu vadīšanā.

Vārds, Uzvārds, personas kods	Profesionālo kvalifikāciju apliecinoša dokumenta nosaukums, izdevējs, izdošanas datums	Persona, kuru pārstāv vai pārstāvēs	Ar „Jā” vai „Nē” norāda (vai ir personas, kuru pārstāv) LR Būvkomersantu reģistrā ierakstītā par būvniecību atbildīgā persona

Pretendenta nosaukums	
Parakstītāja amats, vārds, uzvārds	
Paraksts un zīmogs	

Pielikums Nr.3 „Forma: finanšu piedāvājums”

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Mēs piedāvājam veikt atklātā konkursā „**Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas, kas atrodas Grīzupes ielā 93, Liepājā, energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi**” (LPDV 2020/8) minētos darbus, saskaņā ar konkursa nolikumu un tā pielikumiem, tajā noteiktajā laikā un veidā.

Piedāvājam veikt darbus par līgumsummu:

	EUR
Līguma summa EUR bez PVN	
Finanšu rezerve 2% apmērā EUR bez PVN	
KOPĀ EUR bez PVN	*
PVN 21%	
Summa KOPĀ	

* cena, kas tiek vērtēta.

Aņņemamies atklātā konkursā “**Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas, kas atrodas Grīzupes ielā 93, Liepājā, energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi**” (LPDV 2020/8) minētos darbus veikt **360 (trīs simti sešdesmit)** kalendāro dienu laikā pēc būvlaukuma nodošanas izpildītājam darbu uzsākšanai, kā arī nodrošināt objektam **5 (piecu)** gadu garantijas laiku pēc būvdarbu pilnīgas pabeigšanas un to pieņemšanas no Pasūtītāja puses.

Apliecinām, ka, iesniedzot piedāvājumu, esam iepazinušies ar visiem apstākļiem, kuri varētu ietekmēt Līguma summu un piedāvāto darbu izpildi. Līdz ar to garantējam, ka gadījumā, ja Mums tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, līgumsaistības aņņemamies pildīt atbilstoši Mūsu piedāvājumam.

Apliecinām, ka mums ir nepieciešamās speciālās atļaujas un sertifikāti konkursa nolikumā minētā darba veikšanai.

Apliecinām, ka lokālajās tāmēs ir ievērtēti visi darbu veikšanai nepieciešamie materiāli, algas un mehānismi, kā arī darbi, kas nav minēti, bet bez kuriem nebūtu iespējama būvdarbu tehnoloģiski pareiza un spēkā esošiem normatīvajiem aktiem atbilstoša veikšana pilnā apmērā.

Apliecinām, ka piedāvātajā līgumcenā ierēķināti visi ar būvdarbu organizāciju saistītie izdevumi.

Apliecinām, ka Līguma izpildē izmantosim tikai projekta dokumentācijā norādītos materiālus vai ekvivalentus materiālus, par kuriem esam snieguši pilnīgu un patiesu informāciju, iesniedzot piedāvājumu.

Ar šo garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

Šim piedāvājumam un Jūsu rakstiskai piekrišanai tam ir jāveido starp mums saistošs līgums, ar kura projektu esam iepazinušies un piekritam.

Pretendenta nosaukums	
Parakstītāja amats, vārds, uzvārds	
Paraksts un zīmogs	